

**ПРАВИЛА
ПОЛЬЗОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ
БАНКОВСКИМИ СЕЙФАМИ ООО «АТБ» БАНК**

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления ООО «АТБ» Банк (далее – Банк) индивидуальных банковских сейфов (далее – ИБС) во временное пользование физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора аренды ИБС.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и внутренними документами Банка.

1.3. Банк с целью ознакомления Клиентов с настоящими Правилами размещает их любым из способов, обеспечивающих возможность ознакомления с этой информацией, в том числе посредством размещения:

- на официальном сайте Банка в сети Интернет (www.avtotorgbank.ru);
- на стендах в подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов.

Статья 2. Условия предоставления ИБС в аренду

2.1. ИБС предоставляется Клиенту в аренду для хранения документов, денежных средств, ценных бумаг, драгоценностей и другого имущества (далее – предметы вложения).

2.2. Запрещается хранить в ИБС предметы вложения, запрещенные к свободному обороту, а также предметы вложения, которые могут представлять какую-либо опасность, причинить вред, ущерб или вызвать нарушение установленного порядка, в том числе:

- взрывчатые, легковоспламеняющиеся, токсичные, радиоактивные, наркотические и другие вещества, способные оказать вредное воздействие на человека и окружающую среду;
- огнестрельное оружие и боеприпасы;
- все вещества и продукты, подверженные порче или вызывающие распространение паразитов;
- другие предметы вложения и вещества, изъятые из свободного гражданского оборота.

Статья 3. Заключение Договора о предоставлении в аренду ИБС

3.1. Для аренды каждого ИБС Стороны заключают отдельный Договор о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа/ Договор о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа с особыми условиями (далее по тексту - Договор).

3.2. При заключении Договора Клиент (физическое лицо) должен присутствовать лично и предъявить документ, удостоверяющий личность, к которому относятся:

3.2.1. для граждан Российской Федерации:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации;

3.2.2. для иностранных граждан:

- паспорт иностранного гражданина;

3.2.3. для лиц без гражданства:

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание, вид на жительство;
- документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации;
- удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу;

3.2.4. Иные документы, признаваемые документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, удостоверяющими личность иностранного гражданина и лиц без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации и международным договором Российской Федерации.

3.3. Клиент-юридическое лицо для заключения Договора представляет комплект документов, необходимый для открытия банковского счета/счета по вкладу (депозиту), а также сведения, определенные Правилами открытия и закрытия банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам) в ООО «АТБ» Банк. Представитель Клиента-юридического лица дополнительно представляет нотариально удостоверенную доверенность либо доверенность, выданную от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами. В случае представления от имени юридического лица доверенности на представителя в простой письменной форме требуется заверенная надлежащим образом копия Карточки образцов подписей и оттиска печати организации из банка, в котором у Клиента открыт расчетный счет. Уполномоченный сотрудник Банка подшивает представленные документы в Досье клиента.

При наличии у Клиента – юридического лица счета, открытого в Банке, комплект документов, необходимый для открытия банковского счета/счета по вкладу (депозиту), не представляется.

3.4. Клиент – физическое лицо имеет право предоставить доступ к ИБС иному лицу путем оформления соответствующего уполномочия на основании заявления, составленного по форме Банка в присутствии уполномоченного сотрудника ООО «АТБ» Банк и принятого последним в установленном порядке, или путем выдачи соответствующей доверенности, удостоверенной нотариально. Клиент – юридическое лицо, вправе предоставить в Банк доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Доверенность на право пользования ИБС в любом случае должна содержать следующие обязательные сведения:

- паспортные данные доверителя физического лица/ наименование, адрес местонахождения, ОГРН, ИНН, КПП, ФИО единоличного исполнительного органа юридического лица и паспортные данные доверенного лица;
- указание номера ИБС, к которому осуществляется доступ;
- указание реквизитов Договора (номер, дата заключения), на основании которого Клиент имеет право пользоваться ИБС;
- указание на предоставление доверенному лицу права доступа к ИБС.

3.5. При отсутствии в доверенности сведений, указанных в пункте 3.5., доверенному лицу может быть отказано в доступе к ИБС.

3.6. В случае если Клиентом/представителем Клиента предъявляется нотариально удостоверенная доверенность, содержащая полномочия на доступ представителя Клиента к ячейке, в Банке остается ее копия, которая изготавливается и заверяется сотрудником Банка. При этом оригинал доверенности предъявляется представителем Клиента при каждом посещении хранилища.

3.7. При отмене доверенности Клиент должен незамедлительно уведомить об этом Банк, предоставив соответствующее заявление.

3.8. Передача клиентского экземпляра ключа от ИБС осуществляется на основании Акта приема-передачи.

3.9. В соответствии с Договором, в случае не возврата ключа, повреждения ключа или замка Клиент возмещает фактические затраты Банка на изготовление и/или ремонт ключа, замка.

3.10. Клиент должен сообщить Банку в письменной форме об изменении сведений, предусмотренных п. 3.3., 3.4. настоящих правил с приложением заверенных копий подтверждающих документов.

3.11. ООО «АТБ» Банк имеет право отказать Клиенту в заключении Договора при наличии у Клиента непогашенной (просроченной) задолженности по каким-либо услугам и/или продуктам Банка.

3.12. Договор автоматически не пролонгируется. Действие срока Договора может быть продлено только путем подписания Дополнительного соглашения о пролонгации.

Статья 4. Арендная плата за пользование ИБС

4.1. Размер арендной платы за пользование ИБС устанавливается в соответствии действующими Тарифами Банка.

4.2. Клиент обязан перечислить арендную плату за пользование ИБС одновременно в день подписания Договора, а при пролонгации Договора – в день подписания Клиентом Дополнительного соглашения о пролонгации безналичным путем по реквизитам, указанным в Договоре.

4.3. Банк имеет право ограничить Клиенту в доступе к ИБС и получении Предмета (-ов) вложения, в случае наличия задолженности за оплату аренды ИБС или внесения других платежей по Договору.

Статья 5. Плата за оформление Договора с особыми условиями

5.1. Клиент обязан перечислить Плату за оформление Договора с особыми условиями одновременно в день подписания Договора безналичным путем по реквизитам, указанным в Договоре.

5.2. При заключении Договора с особыми условиями плата за оформление Договора с особыми условиями перечисляется одновременно в день подписания Договора по договоренности одним из Клиентов.

Статья 6. Доступ к ИБС

6.1. После заключения Договора и оплаты услуг Банка по аренде ИБС Клиент получает доступ к ИБС.

6.2. При доступе к ИБС осуществляется проверка личности Клиента или его представителя по документу, предъявленному при подписании Договора аренды в соответствии с Правилами.

6.3. ИБС, предоставляемый в аренду, отпирается одновременно двумя ключами: экземпляром ключа Клиента и экземпляром ключа Банка.

6.4. Экземпляр ключа Клиента вручается Клиенту в день заключения Договора.

6.5. При заключении Договора с особыми условиями экземпляр ключа Клиента по соглашению сторон получает один из Клиентов.

6.6. Изготовление дубликатов с экземпляра ключа Клиента **запрещается**.

6.7. В случае потери (кражи) экземпляра ключа Клиента, Клиент должен незамедлительно, в письменной форме, известить об этом Банк. Выдача нового ключа, вскрытие, ремонт и замена ИБС производится за счет Клиента.

6.8. Банк не несет ответственности за возможные последствия при:

- изготовлении дубликатов ключей Клиентом или его доверенным лицом;
- отсутствии заявления о потере (краже) ключа.

Статья 7. Изменение предмета договора аренды в связи с ремонтом и/или демонтажем ИБС

7.1. Банк имеет право потребовать освобождения Клиентом ИБС в случае проведения ремонтных работ или перестановками в помещении, где находятся ИБС, переводом ИБС в другое помещение, закрытием.

7.2. В этом случае Банк заблаговременно (не менее чем за 20 календарных дней до даты проведения работ) извещает об этом Клиента и приглашает его в течение определенного срока посетить Хранилище ИБС Банка для перемещения или изъятия содержимого арендованного ИБС.

7.3. При наличии свободного ИБС Банк предлагает Клиенту произвести замену ИБС, подлежащего освобождению, на другой ИБС, расположенный в этом же или другом помещении,

на условиях действующего Договора, при этом в Договор вносятся изменения в части его предмета (путем составления и подписания Дополнительного соглашения к Договору).

7.4. Во время перемещения предметов вложения, содержащихся в ИБС, Клиент или его доверенное лицо отвечает за его сохранность с момента изъятия из ИБС до момента помещения в новый ИБС.

7.5. Если Клиент не согласен с предложенными условиями или если новый ИБС не может быть предоставлен, Клиент вправе как до, так и после перемещения отказаться от дальнейшего исполнения Договора, о чем он письменно уведомляет Банк либо сторонами оформляется Дополнительное соглашение. В этом случае Клиент имеет право на возмещение суммы арендной платы за пользование ИБС и платы за хранение ключа от ИБС за оставшийся период аренды.

Статья 8. Вскрытие и демонтаж ИБС

8.1. Вскрытие ИБС с применением технических средств возможно в установленных настоящими Правилами случаях по заявлению Клиента или по инициативе Банка.

8.2. Банк имеет право на вскрытие ИБС с применением технических средств по собственной инициативе без присутствия Клиента в следующих случаях:

8.2.1. По истечении срока Договора, если Клиент не явился в течение 30-ти календарных дней после отправки ему Банком письменного уведомления об окончании срока аренды ИБС;

8.2.2. Неотложно при обнаружении Банком внешних повреждений и/или неисправностей ИБС;

8.2.3. По истечении срока для посещения Хранилища ИБС, установленного в соответствии с п. 8.2. настоящих Правил, при проведении ремонтных работ в Хранилище ИБС, перестановках в помещении, где находятся ИБС, переводе их в другое помещение, закрытии;

8.2.4. Немедленно при нарушении Клиентом условий п. 2.2. настоящих Правил.

8.3. При вскрытии ИБС в отсутствие Клиента Банк обязан незамедлительно письменно известить Клиента об этом. Банком назначается комиссия в составе не менее 3-х человек, в присутствии которой производится вскрытие ИБС. Процесс вскрытия и проверки содержимого ИБС протоколируется. Описывается состояние ИБС, обнаруженные в нем предметы вложения, указывается куда они перемещены или кому переданы на хранение. Решение о дальнейшем хранении содержимого ИБС выносит комиссия, проводящая вскрытие ИБС, в соответствии с законодательством РФ и условиями Договора. Банк вправе, после письменного уведомления Клиента, распорядиться этими предметами в соответствии со ст. 899 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

8.4. По просьбе Клиента и в его присутствии Банк производит вскрытие ИБС с применением технических средств, о чем составляется акт, в котором отражается причина его вскрытия и по чьей инициативе вскрытие производится. Акт подписывается Клиентом и представителями Банка.

8.5. Вскрытие и ремонт ИБС по просьбе Клиента производится в срок не более 5 (пяти) рабочих дней от момента оплаты Клиентом вскрытия и ремонта ИБС. В случаях, указанных в п. 8.2.1., 8.2.2., 8.2.4., и 8.4. расходы Банка по вскрытию и ремонту ИБС подлежат возмещению со стороны Клиента.

8.6. Ключ от нового ИБС и/или упакованное содержимое ИБС передаются Клиенту после получения компенсации затрат на вскрытие и ремонт ИБС, а также на покрытие задолженности по арендной плате за пользование ИБС и другим платежам (при наличии таковых).

8.7. Банк не несет ответственность за причиненный ущерб содержимому ИБС при вынужденном его вскрытии.

8.8. В период с момента подачи заявления о вскрытии ИБС и до момента вскрытия ИБС допуск любых лиц к ИБС не осуществляется.

Статья 9. Особые условия допуска к ИБС

9.1. Клиент, его представители, наследники (правопреемники для юридических лиц) и т.д. имеют право получить предметы вложения, помещенные на хранение в хранилище ценностей Банка, на основании письменного заявления, составленного в произвольной форме, только после оплаты услуг Банка по хранению предметов вложения в полном размере. Плата за хранение взимается исходя из фактического количества дней хранения и установленных Тарифов.

9.2. При наследовании предметов вложения, находящихся в арендованном ИБС, их выдача осуществляется при предъявлении в Банк наследником (наследниками) документа,

удостоверяющего личность, свидетельства о праве на наследство. В случае предоставления подлинных экземпляров документов они предъявляются Банку на обозрение и изготовление копий, в случае предоставления копий документов, заверенных нотариально, они передаются Банку.

9.3. При реорганизации юридических лиц и переходе прав на предметы вложения, находящиеся в ИБС, к его правопреемнику, представитель правопреемника должен представить в Банк правоустанавливающие документы, подтверждающие переход к правопреемнику соответствующих прав и обязанностей.

9.4. В случае ареста (иного лишения свободы) Клиента (при отсутствии доверенного лица), являющегося физическим лицом, вскрытие ИБС производится на основании решения суда о порядке передачи содержимого ИБС наследникам или конфискации его в пользу государства за вычетом расходов Банка и задолженности по арендной плате за пользование ИБС, если таковые были.

9.5. В соответствии с Договором о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа (ИБС) с особыми условиями, Стороны могут оговорить дополнительные условия допуска или пользования ИБС.

Статья 10. Действие настоящих Правил и их изменение

10.1. Настоящие Правила являются приложением и неотъемлемой частью Договора, заключенного между ООО «АТБ» Банк и Клиентом.

10.2. Настоящие Правила действуют в течение всего срока действия Договора, за исключением случая, указанного в п. 10.3.

10.3. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила. Сообщение об изменении настоящих Правил помещается на информационном стенде в операционном зале Банка или на официальном сайте Банка в сети Интернет (www.avtotorgbank.ru) не позднее, чем за 30 календарных дней до даты вступления изменений в силу. Измененные Правила находятся у уполномоченного сотрудника Банка и предоставляются Клиенту по первому его требованию.

10.4. При пролонгации Договора оплата услуг осуществляется по Тарифам Банка, действующим на дату пролонгации.

С Правилами пользования индивидуальными банковскими сейфами ООО «АТБ» Банк ознакомлен и согласен. Вышеуказанные Правила обязуюсь соблюдать.